

מדריך ליצירת קבוצה באמצעות Google Groups

כל משתמש יכול ליצור עבורו קבוצות אישיות תחת "אנשי קשר" בחשבון הג'מייל. החיסרון הוא כי בקבוצה זו רק הוא יוכל לעשות שימוש, ואילו אחרים לא יוכלו לשלוח אליה הודעות אלא באמצעות "השב לכולם" פעולה היוצרת שרשראים ארוכים בנושאים שאינם קשורים זה לזה. לכן, רצוי לייצר ראשית קבוצה באמצעות Google Groups ולאחר מכן לייצא ממנה את אנשי הקשר ולייבאם לחשבון האישי, לצורך תכתובות אישיות עם פרטים מהקבוצה.

שימו לב – כדי ליצור קבוצה חייבים להיות בעלי חשבון Google, אך ניתן להזמין לקבוצה גם חברים שאין להם חשבון כזה ושרת הדוא"ל שלהם הוא אחר (Walla, Yahoo וכו').

נכתוב ב Google Groups - Google, וניכנס לתוצאה הבאה

כ-381,000,000 תוצאות (0.19 שניות)

טיפ: [חפש תוצאות בעברית בלבד](#). תוכל לבחור את שפת החיפוש שלך [בהעדפות](#)

Google Groups

[groups.google.com/](#) - תרגם דף זה שתף

« Searchable archive of more than 700 million Usenet postings from a period of more than 20 years.

ביקרת בדף זה פעמים רבות. ביקורך האחרון: 11/11/12

<p>Coworking</p> <p>The old Google Groups will be going away soon. ... [Coworking ...</p>	<p>Hebrew WordPress</p> <p>Account Options. Sign in · Help. The old Google Groups will be ...</p>
<p>Israel.rb</p> <p>Switch to the new Google Groups. Switch to the new Groups ...</p>	<p>Google Groups - Google Groups</p> <p><xmp>.</xmp> <div id=gb> <script>>window.gbar&&gbar.eli&&gbar ...</p>
<p>Welcome to Google Groups</p> <p>A group is an online environment for discussing items related to a ...</p>	<p>Forum</p> <p><xmp>.</xmp> <div id=gb> <script>>window.gbar&&gbar.eli&&gbar ...</p>

עוד תוצאות מ-google.com»

במסך שיתקבל נוכל לראות את הקבוצות בהן אנו חברים – בין אם יצרנו אותן בעצמנו ובין אם אחרים הזמינו אותנו להיות חברים בהן, וכן נוכל ליצור קבוצה חדשה.

צור קבוצה

בחזרים הבאים אל האתר החדש של קבוצות Google היישום 'קבוצות Google' החדש הוא דרך טובה יותר להשתתף בדיונים מקוונים. כרגע אתה משתמש בקבוצות Google' החדש בתור חווית ברירת המחדל שלך. לחץ כאן כדי לחזור אל הגירסה הישנה. עם זאת, הקדש מספר רגעים כדי לספר לנו מדוע אתה עוזב.

[ראה הכל](#) [הקבוצות שלי](#)

כל הדיונים שלך במקום אחד
סדר באמצעות מועדפים ותיקיות, בחר לעקוב בדוא"ל ואתר במהירות פרסומים שלא נקראו.

לחיצה על "צור קבוצה" תוביל אותנו למסך הבא

הילית פינקלשטיין 9 חפש קבוצות או הודעות

בטל צור

שם הקבוצה

כתובת הדוא"ל של הקבוצה

תיאור הקבוצה

לא חובה לכתוב תיאור לקבוצה

השפה והאזיון של הקבוצה
זוהי השפה שהדוא"ל מהשירות 'קבוצות Google' יישלח בה. לדוגמה: דוא"ל תקציר, כותרות תחתיות של דוא"ל, וכו'.

סוג קבוצה

סוגי קבוצות הם הגדרות שנקבעו מראש עבור קבוצת Google שלך ומאפשרות להגדיר את הקבוצה יותר בקלות. תוכל

כאן ניתן שם לקבוצה, השם יהיה בעברית. למשל "קבוצת משתלמים במסגרת..." "קבוצת הורי כיתה ז'2 בתיכון..."

כתובת הדוא"ל תהיה באנגלית, ואליה יישלחו ההודעות. למשל horimz2@googlegroups.com
אם הכתובת כבר בשימוש (דהיינו כבר קיימת קבוצה כזו) תתקבל הודעה באדום מתחת לכתובת שבחרתם, ותצטרכו לשנות אותה. ניתן להוסיף מספרים, לשנות את סדר המילים או לנסות שם חדש לגמרי.

נגלול את המסך למטה

בטל צור

סוג קבוצה

בחר סוג קבוצה רשימת דוא"ל

רשימת דוא"ל מאפשרת למשתמשים לפרסם פוסטים מהאינטרנט או דרך דואר אלקטרוני. זוהי קבוצת רשימת דיוור.

אישורים בסיסיים

הצג נושאים

המשתמשים האלה יכולים להציג נושאים בקבוצה הזו.

פרסם

המשתמשים האלה יכולים לפרסם הודעות לקבוצה הזו.

הצטרף לקבוצה

בחר מי יכול להצטרף כל אחד יכול לשאול

חשוב לשנות את ההגדרה ל"רק משתמשים שהוזמנו"

בסיום נלחץ על "צור" בחלקו העליון של המסך, נקליד את האותיות שיופיעו (אבטחה..) ונאשר. שימו לב כי אם האותיות לא ברורות ניתן לבקש צמד חדש על ידי לחיצה על הסמן המתאים



כעת יתקבל המסך הבא:

קבוצות

קבוצת הדגמה

כובות שלי
הבית
ומן בכוכב
עות
... Google Groups Ai
" לצטרף

ברוכים הבאים! קבוצת Google שלך נוצרה.
תודה מה לעשות עכשיו? מה דעתך...
• הזמן אנשים להצטרף לקבוצה
• התאם אישית את הגדרות הקבוצה שלך
• הוסף נושא והתחיל לכתוב פוסטים

נבחר ב"הזמן אנשים להצטרף לקבוצה" ונועבר למסך הבא

קבוצות

שלח הזמנות

הזן כתובות דוא"ל של האנשים שאותם אתה רוצה להזמין

הפרד כתובות דוא"ל באמצעות פסיקים. כל אדם יקבל הזמנה לקבוצה שלך ויהיה עליו לאשר אותה לפני שהוא יוכל לקבל הודעות. תוקפן של ההזמנות יפוג בעוד שבוע.

כתוב הודעת הזמנה

שם, תיאור וכתובת הקבוצה יכללו בדוא"ל באופן אוטומטי.

קבוצת הדגמה

חברים
כל החברים
הזמן חברים
הוספה ישירה...
הזמנות ממת...
בקשות הצטר...
הודעות
הגדרות
עישוריה

הזה פאנל הניהול של הקבוצה, כשצד ימין מופיעות ההגדרות השונות. שימו לב שלא כדאי להזמין חברים ממסך זה, כיון שזוהי הזמנה ולא צירוף ישיר – זאת אומרת שהמוזמן יצטרך לאשר את הצטרפותו לקבוצה מה שעשוי להיות לא ברור למי שלא מבין במחשבים, והוא עלול להתייחס להודעה כדואר זבל או ללחוץ על הקישור הלא נכון בה. לכן נעבור ל"הוספה ישירה של חברים" ונגיע למסך הבא:

הילית פינקלשטיין 9 + שתף

חפש חברים

קבוצות

השמטש בתכונה זו בוחרות. הוסף רק אנשים שאתה מכיר. השימוש בתכונה זו לשליחת דוא"ל שאינו רצוי עלול להוביל לביטול החשבון.

הזן כתובות דוא"ל כדי להוסיף חברים

הפרד כתובות דוא"ל באמצעות פסיקים. כל אדם יהפוך לחבר באופן מיידי ויכל להתחיל לקבל הודעות.

כתוב הודעת ברכה

שם, תיאור וכתובת הקבוצה יכללו בדוא"ל באופן אוטומטי.

אפשרויות למינוי דוא"ל

אין דוא"ל: השתתפות אינטרנט בלבד

דוא"ל מקוצר: דוא"ל סיכום של כל הפעילות החדשה אחת ליום

דוא"ל תקציר: עד 25 הודעות חדשות בדוא"ל אחד

כל הדוא"ל: שלח כל הודעה כשהיא מגיעה

קבוצת הדגמה

חברים
כל החברים
הזמן חברים
הוספה ישירה...
הזמנות ממת...
בקשות הצטר...
הודעות
הגדרות
אישורים
תפקידים
מידע

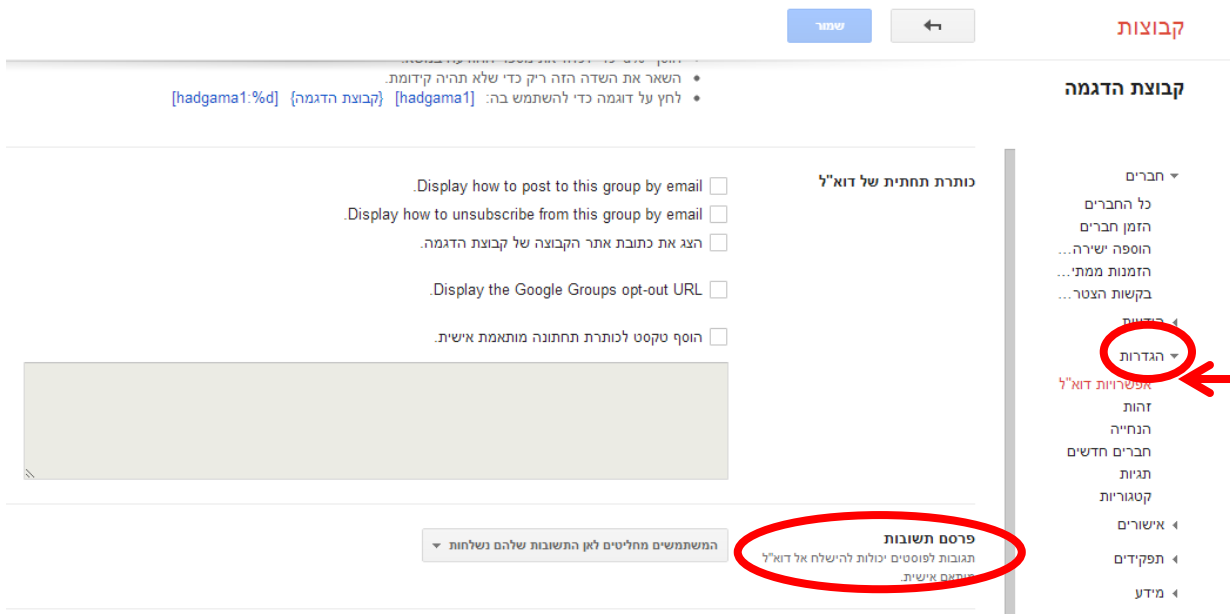
לאחר שכתבנו את הודעת הברכה והוספנו את כתובות המייל (שימו לב, יש להפריד בין כתובות לכתובות באמצעות פסיקים!) נלחץ על "הוסף" ונקליד את אותיות האימות ואז נקבל הודעה מהו מספר המשתמשים שנוסף לקבוצה. אם ברצוננו להוסיף עוד כתובות, נלחץ על "הזמן חברים" ושוב על "הוספה ישירה" ונמשיך להזין עוד כתובות. הודעת הברכה נשמרת כל עוד לא יצאנו ממסך הניהול

של הקבוצה.

אפשרויות למינוי דוא"ל:

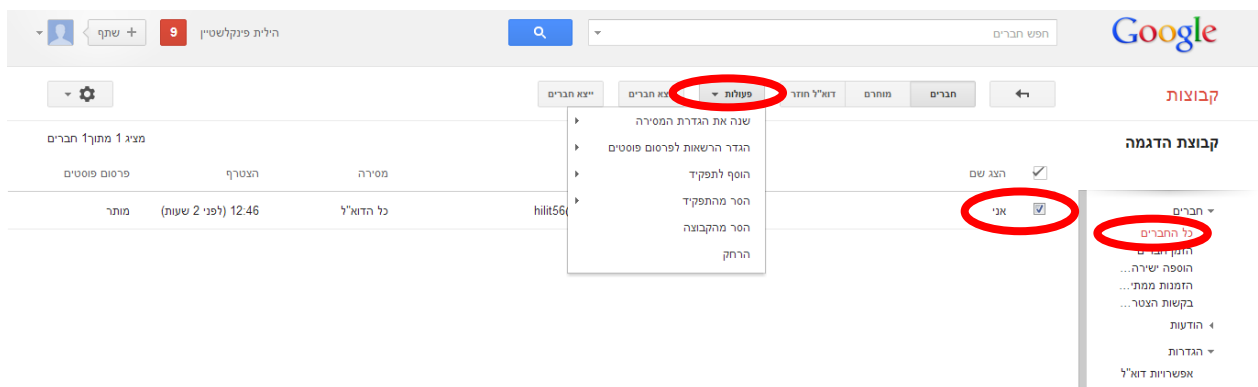
ישנה אפשרות להגדיר קבלת דוא"ל למשתמש כ"אין דוא"ל" – זאת אומרת שיוכל לקרוא את ההודעות רק אתר הקבוצה (שנוצר אוטומטית עם פתיחתה), כ"תקציר" או "לקט" (הודעה יומית אחת בה מופיעות כל ההודעות שנשלחו לקבוצה – לקט, או הודעה יומית אחת בה מופיעים כל תקצירי ההודעות כשניתן ללחוץ על הודעה מעניינת כדי לקרוא את כולה – תקציר) או "כל הדוא"ל – דהיינו קבלה מיידית של כל הודעה.

בשלב הבא נגדיר הגדרה חשובה נוספת, והיא לאן נשלחות תשובות המשתמשים.

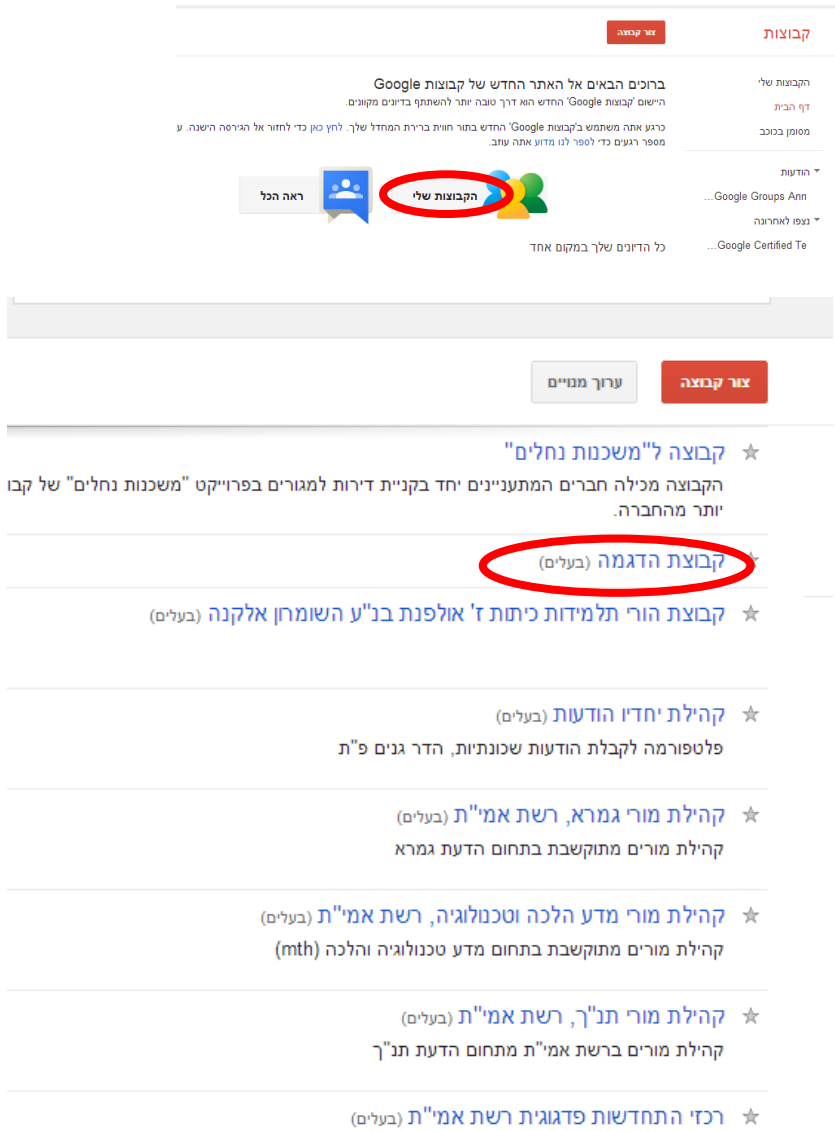


משמעות ההגדרה היא האם המענה להודעה שנשלחה לקבוצה יגיע מיידית לכל הקבוצה, או רק לשלוח, או שהמשיב יכול להחליט האם לענות לשולח או לכולם (אם נגדיר כי התשובות יגיעו לכל הקבוצה לא תהיה אפשרות לבחור ב"השב" אלא "השב לכולם" וגם אם המשתמש יבחר ב"השב" ההודעה תגיע לכולם). מיותר לציין כמה הגדרה זו חשובה כדי למנוע אי נעימות בה חבר בקבוצה רצה להשיב לכותב ההודעה בהודעה אישית ותשובתו פורסמה לכל הקבוצה.

כדי לשנות הגדרת משתמשים – לתת לחבר מסוים הרשאת מנהל, להשעות חבר מהקבוצה, לסמן זמנית כי לא יקבל דוא"ל (מארגנים לו מסיבת הפתעה...) וכן הלאה, ניכנס ל"כל החברים" נסמן את החבר ונבחר בהגדרה המתאימה.



כדי לשנות הגדרות ולהוסיף חברים לקבוצה בהמשך, נחזור לגוגל, נחפש Google Groups, נכנס לתוצאה הראשונה ושם "לקבוצות שלי" נחפש את הקבוצה המבוקשת ונלחץ עליה



בפעם הראשונה נשמור את השינויים (גם אם לא נעשה שינוי..) בהגדרת הפרופיל שלנו בקבוצה ולאחר מכן נלחץ על "נהל" כדי להגיע לפאנל הניהול בו למדנו קודם לכן להשתמש.

בהצלחה והנאה, הילית.

